



UNIVERSITATEA DE ARTE DIN TÂRGU-MUREȘ
MAROSVÁSÁRHELYI MŰVÉSZETI EGYETEM

CODUL DE ETICĂ ȘI DEONTOLOGIE PROFESIONALĂ UNIVERSITARĂ

I. INTRODUCERE

1.1. Domeniul de aplicare

Art. 1. Codul de conduită universitară reglementează normele de conduită profesională și cuprinde un ansamblu de standarde morale generale, responsabilități și reguli ale practicii universitare care privesc activitatea desfășurată de membrii comunității academice a Universității de Arte din Târgu-Mureș.

Art. 2. Universitatea de Arte este o instituție de stat, acreditată de Ministerul Educației, Cercetării, Tineretului și Sportului, care se angajează să satisfacă nevoile de formare ale unei categorii speciale de cetățeni, în condițiile respectării statului de drept și ale drepturilor omului.

Art. 3. Normele de conduită profesională prevăzute în prezentul Cod sunt valabile pentru toți membrii comunității academice a Universității de Arte.

1.2. Obiective

Art. 4. Obiectivele prezentului Cod urmăresc să asigure responsabilitatea morală a cadrelor didactice, a personalului nedidactic, a studenților, precum și a tuturor cetățenilor care se află în relații directe și indirecte cu universitatea, precum și contribuția lor la creșterea calității serviciilor educaționale și artistice.

Art. 5. Universitatea de Arte respectă demnitatea fiecăruia dintre membrii săi și promovează integritatea academică. Membrii săi se angajează să contribuie la dezvoltarea societății. Pentru aceasta, Codul de etică universitară urmărește:

a. reglementarea normelor de conduită profesională necesare realizării unor raporturi sociale și profesionale corespunzătoare creării și menținerii la nivel ridicat a prestigiului Universității de Arte;

b. informarea tuturor celor interesați cu privire la conduita profesională a comunității noastre academice în desfășurarea activităților educaționale, de cercetare științifică și creație artistică;

c. crearea unui climat de încredere, respect și demnitate între membrii comunității academice, precum și între membrii comunității academice și publicul larg.

1.3. Termeni

Art. 6. În înțelesul Codului de etică universitară, următorii termeni se definesc astfel:

a. *membru al comunității academice* – personalul didactic angajat și colaboratori, personal nedidactic angajat și colaboratori, studenți, masteranzi, doctoranzi, persoane fizice și juridice cu care se derulează contracte de colaborare sau de parteneriat;

b. *interes public* – acel interes care implică garantarea și respectarea libertăților și intereselor legitime ale cetățenilor, recunoscute și garantate de Constituție, de legislația internă și tratatele internaționale la care România este parte;

c. *interes personal* – orice avantaj material sau de altă natură, urmărit sau obținut pentru sine ori pentru alții de către membrii comunității academice prin folosirea reputației, influenței, facilităților, relațiilor, informațiilor la care au acces ca urmare a desfășurării activității în Universitatea de Arte;

d. *conflict de interese* – conflict care decurge din situația în care interesul personal contravine interesului general, de natură să afecteze judecățile și evaluările corecte și acțiunile membrilor comunității academice;

e. *hărțuire* – comportament degradant, intimidant sau umilitor care urmărește sau are drept consecință afectarea capacităților unei persoane de a desfășura în mod firesc activitățile profesionale și de studiu sau de a-și exercita drepturile;

f. *plagiat* – preluarea integrală sau parțială a unui material realizat de un alt autor și prezentarea acestuia ca aparținând propriei persoane. Plagiatul este fie voluntar (propriu-zis) sau involuntar (folosirea greșită a sistemului de citare sau neindicarea sursei unui material).

II. NORME GENERALE DE CONDUITĂ PROFESIONALĂ

2.1. Integritatea și loialitatea

Art. 7. Universitatea de Arte promovează calitatea procesului educațional. Membrii comunității academice vor face tot ce este posibil pentru dezvoltarea competențelor profesionale și a serviciilor interne și externe oferite de Universitatea de Arte. De asemenea, instituția are obligația de a oferi condiții optime de muncă prin care să asigure dezvoltarea individuală a membrilor săi.

Art. 8. Membrii universității li se solicită dedicare pentru profesie și studiu, creativitate și talent, eficiență și eficacitate în activitățile desfășurate, precum și respect față de instituție și membrii comunității academice.

Art. 9. Universitatea de Arte asigură recunoașterea și recompensarea meritelor personale și colective care contribuie la împlinirea misiunii sale instituționale. În acest scop, cultivă curiozitatea științifică și căutarea adevărului, dezvoltă programe academice la standarde înalte și acționează împotriva imposturii, amatorismului, superficialității și dezinteresului profesional.

Art. 10. Membrii universității au obligația de a apăra în mod loial prestigiul instituției în care își desfășoară activitatea și se vor abține de la orice acțiuni sau fapte care ar produce prejudicii imaginii sau interesului acesteia. Membrii universității le este interzis să exprime în public aprecieri neconforme cu realitatea în legătură cu activitatea desfășurată, să facă aprecieri neautorizate în legătură cu litigiile aflate în curs de soluționare și în care universitatea are

calitatea de parte, să acorde consultanță persoanelor fizice sau juridice în vederea promovării de acțiuni juridice ori de altă natură îndreptate împotriva Universității de Arte.

2.2. Libertatea academică

Art. 11. Universitatea de Arte promovează libertatea academică în condițiile statului de drept și ale respectării drepturilor omului. Obiectivitatea științifică și libertatea artei sunt mai presus de orice presiuni rezultate din interese personale sau de grup.

Art. 12. Membrii comunității academice nu vor ceda presiunilor și constrângerilor de natură politică, religioasă și economică. Nici un membru al Universității de Arte nu are dreptul de a ceda în privința standardelor didactice, științifice, artistice ori ale responsabilităților profesionale.

Art. 13. Orice membru al comunității academice trebuie să evite lezarea libertății celorlalți, pe baza dreptului la opinie și a respectului pentru diferențe. Universitatea de Arte încurajează abordările critice, dialogul, parteneriatul intelectual și cooperarea, indiferent de opiniile politice, apartenență religioasă sau orientare sexuală.

Art. 14. Nimeni nu are dreptul să manipuleze, îndoctrineze și să educe dogmatic în cadrul spațiului universitar și, prin aceasta, să încalce dreptul membrilor universității la obiectivitate în cunoaștere și formare profesională.

2.3. Nediscriminarea și egalitatea de șanse

Art. 15. În Universitatea de Arte există obligația asigurării egalității de șanse și tratament cu privire la dezvoltarea profesională neîngrădită a tuturor membrilor comunității academice.

Art. 16. Membrii universității sunt obligați să examineze și să aplice cu obiectivitate criteriile de evaluare a competenței profesionale, excluzând orice formă de favoritism și tratament discriminator. În acest scop, este interzisă discriminarea prin utilizarea de către Universitatea de Arte a unor practici care dezavantajează persoanele de un anumit sex, în legătură cu relațiile sociale și profesionale, referitoare la: anunțarea, organizarea concursurilor sau examenelor și selecția candidaților pentru ocuparea posturilor vacante; încheierea, suspendarea, modificarea și/sau încetarea raportului juridic de muncă ori de serviciu; stabilirea sau modificarea atribuțiilor din fișa postului; stabilirea remunerației și a recompenselor sau a beneficiilor, altele decât cele de natură salarială; informarea și consilierea profesională, dezvoltarea profesională; evaluarea performanțelor individuale; promovarea profesională; aplicarea măsurilor disciplinare; dreptul de aderare la sindicat și accesul la facilitățile acordate de acesta.

Art. 17. Membrii universității nu vor permite nici o formă de hărțuire în mediul academic. În Universitatea de Arte sunt interzise cu desăvârșire forme de hărțuire precum: misoginismul, sexismul, rasismul, șovinismul, xenofobia, homofobia, hărțuirea în privința apartenenței la o religie, etnie sau formațiune politică. Universitatea interzice și sancționează orice formă de hărțuire.

2.4. Conflictul de interese

Art. 18. Universitatea de Arte ia măsurile necesare în scopul de a evita sau soluționa adecvat situațiile care pot conduce la conflicte de interese care ar putea să compromită, direct sau indirect, îndeplinirea misiunii sale. Situațiile de conflicte de interese și incompatibilități sunt:

- a. Situațiile în care din comisiile de evaluare (la examene de admitere, acordări de granturi, angajare sau promovare, salarizare, premiere etc.) fac parte persoane care pot fi influențate de orice alte relații personale, inclusiv de natură financiară, cu candidații (meditații private, relații de afaceri, obligații din trecut).
- b. Atunci când o persoană, care ia decizii cu privire la împărțirea resurselor și se află într-o echipă care solicită finanțare, ar putea să nu judece obiectiv toate criteriile relevante ale echipelor competitor.
- c. Situațiile care privesc relațiile unui membru al universității cu membri ai altor instituții, societăți comerciale sau ai altor furnizori de servicii cu care instituția de învățământ superior întreține relații de colaborare. Se recomandă ca, în asemenea cazuri, persoanele care au interese materiale în firmele sau organizațiile respective (sau au rude apropiate cu astfel de interese materiale) să nu participe la negocierea relațiilor dintre acestea și universitate.
- d. Angajarea studenților, cu remunerație sau pentru forme de practică academică, într-o societate comercială sau asociație de orice tip în care cadrele didactice evaluatoare dețin un interes material, personal sau profesional nu trebuie să afecteze evaluarea performanțelor academice ale celor dintâi.
- e. Colaborările externe sau alte obligații profesionale externe ale personalului didactic și administrativ al universității nu trebuie să afecteze îndeplinirea sarcinilor profesionale ale acestora.

Art. 19. Membrii universității le sunt interzise practici precum favoritismul, nepotismul, aplicarea unor standarde duble în evaluare ori acte de persecuție sau răzbunare.

Art. 20. Persoanele care se află în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv nu pot ocupa concomitent funcții astfel încât unul sau una să se afle față de celălalt sau cealaltă într-o poziție de conducere, control, autoritate sau evaluare instituțională la orice nivel în aceeași universitate și nu pot fi numiți în comisii de doctorat, comisii de evaluare sau comisii de concurs ale căror decizii afectează soții, rudele sau afinii până la gradul al III-lea inclusiv.

Art. 20. Universitatea de Arte ia măsuri pentru a elimina și sancționa orice formă de corupție, cum ar fi: traficarea examenelor de admitere și absolvire, pretinderea de bani sau cadouri de către membrii universității, tentativele de mituire, solicitarea unor servicii personale, precum și favoritisme de orice natură.

2.5. Onestitatea intelectuală

Art. 21. Universitatea de Arte este recunoscătoare față de toți membrii comunității academice care contribuie prin activitățile desfășurate la îndeplinirea misiunii sale, consolidarea și menținerea la nivel ridicat al prestigiului acesteia.

Art. 22. Instituția noastră apără dreptul la proprietate intelectuală. Membrii comunității academice care au participat la diferite stadii de cercetare și perfecționare artistică vor fi menționați atunci când rezultatele lor devin publice, în spiritul onestității profesionale, al recunoașterii meritelor și al recunoștinței.

Art. 23. Sunt interzise toate formele de fraudă intelectuală: plagiatul, copiatul în cadrul examenelor sau concursurilor, cercetări improvizate care au rezultate false, substituirea lucrărilor

sau a identității persoanelor examinate, înșelăciunea și facilitarea înșelăciunii, precum și tentativele de corupere pentru comiterea de fraude.

Art. 24. Măsurile educaționale, administrative și tehnice care se iau pentru garantarea originalității lucrărilor de licență, master, doctorat, a articolelor științifice sau a altor asemenea lucrări, precum și sancțiunile aferente:

- a. Limitarea numărului de lucrări de licență coordonate de un cadru didactic la maximum 7 și de disertație la maximum 5, indiferent de specializare; numărul doctoranzilor coordonați de un conducător de doctorat este de maximum 8.
- b. Repartizarea pe departamente a numărului de locuri pentru efectuarea lucrărilor de licență și masterat și înscrierea studenților la discipline și la îndrumători încă din cursul penultimului an de studii.
- c. Fiecare lucrare de licență și master va fi acceptată pentru susținere numai cu avizul îndrumătorului, pe bază de semnătură. Lucrările vor fi depuse la decanatele facultăților, atât în formă tipărită, cât și în format electronic.
- d. Inventarierea și gestionarea lucrărilor de licență și disertație, pentru a putea fi consultate când se semnalează suspiciuni de plagiat.
- e. Câte un exemplar din tezele de doctorat se păstrează la IOSUD, în regim de inventariere, pentru a putea fi consultate când se semnalează suspiciuni de plagiat.
- f. Conform legii, îndrumătorii lucrărilor de licență, de diplomă, de disertație și de doctorat răspund în mod solidar cu autorii acestora de asigurarea originalității conținutului lucrărilor respective. Este interzisă comercializarea de lucrări științifice în vederea facilitării falsificării de către cumpărător a calității de autor al unei lucrări de licență, de diplomă, de disertație sau de doctorat.
- g. Conform art. 146 al LEN 1/2011, rectorul poate anula, cu aprobarea senatului universitar, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedește că s-a obținut prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea *Codului de Etică și deontologie profesională universitară și a personalului de cercetare-dezvoltare*.

2.6. Respectul și toleranța

Art. 25. Universitatea de Arte este o instituție academică deschisă studiului și experimentului artistic. În acest scop, instituția noastră respectă demnitatea fiecăruia dintre membrii ei într-un climat liber de orice manifestare ori formă de exploatare, umilire, dispreț, amenințare sau intimidare.

Art. 26. Membrii comunității academice sunt obligați să adere la valorile toleranței față de diferențele dintre oameni, între opinii, credințe și preferințe intelectuale.

Art. 27. Dezbateră intelectuală în cadrul Universității de Arte se desfășoară prin argumente raționale, fiind interzisă utilizarea unui limbaj ofensator, atacul la persoană, precum și comportamentul insultător.

2.7. Transparența

Art. 28. Universitatea noastră respectă principiul transparenței tuturor categoriilor de informații care îi interesează pe membrii comunității universitare, pe absolvenții universității, precum și pe candidați, în măsură în care instituțiile cu care colaborează și publicul larg asigură o informare corectă.

Art. 29. Transparența este asigurată în toate activitățile care privesc admiterea, evaluarea, angajarea, promovarea și utilizarea resurselor universității. Toate aceste informații sunt publicate pe pagina web a instituției.

Art. 30. În cazul unui sprijin material acordat de Universitatea de Arte sau de alte organizații, firme, persoane fizice pentru desfășurarea unor cercetări sau publicarea unor lucrări, membrii universității sunt obligați să menționeze expres acest sprijin.

III. COMISIA DE ETICĂ UNIVERSITARĂ

Art. 31. Structura și componența Comisiei de etică universitară este propusă de Consiliul de administrație, avizată de Senatul universitar și aprobată de rector. Membrii comisiei sunt persoane cu prestigiu profesional și autoritate morală. Membrii Comisiei se vor alege pentru un mandat de 2 ani. O persoană poate îndeplini mai multe mandate, chiar consecutive. Consiliul de administrație va desemna la începutul fiecărui an universitar președintele Comisiei de Etică. Un membru al comisiei de etică nu va putea îndeplini funcția de președinte al Comisiei pentru două mandate consecutive. În cazul în care există orice conflict de interese între unul sau mai mulți membri ai Comisiei și persoana care face sesizarea sau persoana care este cercetată, Consiliul de Administrație va decide înlocuirea respectivului membru sau a întregii Comisii, după caz, cu membrii supleanți. Înlocuirea se face numai pentru cazul în care se constată astfel de conflicte de interese. Nu pot fi membri ai Comisiei de etică universitară persoanele care ocupă vreuna dintre funcțiile: rector, prorector, decan, prodecan, director administrativ, director de departament sau de unitate de cercetare-dezvoltare, proiectare, microproducție. În competența Comisiei de etică intră atât actele petrecute în interiorul universității și campusului universitar, cât și cele desfășurate în afara lor, în măsura în care îi implică pe membrii comunității academice.

Art. 32. Comisia de etică universitară coordonează și controlează aplicarea normelor prevăzute de prezentul Cod de conduită, având următoarele atribuții:

a) analizează și soluționează abaterile de la etica universitară, pe baza sesizărilor sau prin autosesizare, conform Codului de etică și deontologie universitară;

b) realizează un raport anual referitor la situația respectării eticii universitare și a eticii activităților de cercetare, care se prezintă rectorului, senatului universitar și constituie un document public;

c) contribuie la elaborarea Codului de etică și deontologie universitară, care se propune Senatului universitar pentru adoptare și includere în Carta Universitară;

d) atribuțiile stabilite de Legea nr. 206/2004, cu modificările și completările ulterioare;

e) propune și promovează eventuale modificări sau amendamente ale Codului etic;

f) notifică instituțiile statului în ceea ce privește cazurile care fac obiectul legii și pune la dispoziția acestora toate informațiile pe care le deține cu privire la cazurile respective.

g) alte atribuții prevăzute de prezenta lege sau stabilite conform Cartei Universitare, conform legii.

Art. 33. Hotărârile Comisiei de etică universitară sunt avizate de consilierul juridic al universității. Răspunderea juridică pentru hotărârile și activitatea Comisiei de etică universitară revine universității.

Art. 34. — (1) Orice persoană, din universitate sau din afara universității, poate sesiza Comisiei de etică universitară abateri săvârșite de membri ai comunității universitare.

(2) Comisia de etică universitară păstrează confidențială identitatea autorului sesizării.

Art. 35. — În urma unei sesizări, Comisia de etică universitară demarează procedurile stabilite de Codul de etică și deontologie universitară, respectiv de Legea nr. 206/2004, cu modificările și completările ulterioare. Comisia răspunde autorului sesizării în termen de 30 de zile de la primirea sesizării și îi comunică acestuia rezultatul procedurilor, după încheierea acestora.

Art. 36. — Constituie abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară:

- a) plagiatul;
- b) confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive;
- c) introducerea de informații false în solicitările de granturi sau de finanțare.

Art. 37. În vederea aplicării normelor Codului, Comisia de etică universitară se autosesizează și primește sesizări privind încălcarea prevederilor normelor de conduită etică, formulează către conducerea universității recomandări de soluționare a cazurilor de încălcare a codului, elaborează studii și cercetări cu privire la aspectele eticii universitare.

Art. 38. Textul Codului de etică și deontologie profesională, precum și componența Consiliului de etică universitară vor fi aduse la cunoștința comunității academice și a publicului larg prin afișarea la avizierele UAT și prin publicarea pe pagina web a acesteia.

Art. 39. Sesizările și sugestiile adresate Consiliului de etică universitară vor fi depuse și înregistrate la Secretariatul Universității de Arte.

3.1. Sancțiuni referitoare la încălcarea eticii universitare și a bunei conduite în cercetare

Art. 40. Sancțiunile care se pot aplica personalului didactic și de cercetare și personalului didactic și de cercetare auxiliar de către Comisia de etică universitară pentru încălcarea eticii universitare sau pentru abateri de la buna conduită în cercetarea științifică sunt următoarele:

- a) avertisment scris;
- b) diminuarea salariului de bază, cumulată, când este cazul, cu indemnizația de conducere, de îndrumare și de control;
- c) suspendarea, pe o perioadă determinată de timp, a dreptului de înscriere la un concurs pentru ocuparea unei funcții didactice superioare ori a unei funcții de conducere, de îndrumare și de control, ca membru în comisii de doctorat, de master sau de licență;
- d) destituirea din funcția de conducere din învățământ;
- e) desfacerea disciplinară a contractului de muncă.

Art. 41. Sancțiunile care se pot aplica de către comisia de etică universitară studenților și studenților-doctoranzi pentru încălcarea eticii universitare sunt următoarele:

- a) avertisment scris;
- b) exmatricularea;

Art. 42. În cazul abaterilor de la prevederile Codului de etică și deontologie profesională, Comisia de etică universitară stabilește, conform Codului de etică și deontologie profesională, una sau mai multe dintre sancțiunile prevăzute la art. 40.

Art. 43. În cazul abaterilor de la buna conduită în cercetarea științifică și creația artistică, Comisia de etică universitară stabilește, conform Legii nr. 206/2004, cu modificările și completările ulterioare, una sau mai multe din sancțiunile prevăzute la art. 318 sau 319 ori prevăzute de lege.

Art. 44. Sancțiunile stabilite de comisia de etică și deontologie universitară sunt puse în aplicare de către decan sau rector, după caz, în termen de 30 de zile de la stabilirea sancțiunilor.

IV. PROCEDURA DE LUCRU A COMISIEI DE ETICĂ

4.1 Sesizarea Comisiei

Art.45. Sesizarea Comisiei, se va face întotdeauna în scris, prin actul de sesizare.

Art.46. În caz de autosesizare, se va întocmi un înscris în acest sens, de către Comisie. Înscrisul prin care Comisia se autosesizează va fi desemnat în continuare prin expresia ”*act de sesizare*” și va avea același regim cu actul de sesizare prevăzut de art.45.

Art.47. De la înregistrarea actului de sesizare sau autosesizare la Comisie sau la Secretariatul UAT curge termenul de 30 de zile prevăzut la art.35.

Art.48. Dacă actul de sesizare se depune direct la Comisie, acesta va fi înregistrat la Secretariatul UAT în termen de 24 de ore prin grija președintelui Comisiei.

Art.49. Actul de sesizare va cuprinde descrierea faptelor ce constituie abatere de la Codul de etică, indicarea probelor pe care se întemeiază sesizarea și a oricăror împrejurări de fapt sau de drept ce susțin faptele descrise în sesizare.

Art.50. Sesizările anonime nu vor fi luate în considerare.

Art.51. Sesizările care vizează fapte mai vechi de 30 de zile nu se iau în considerare.

Art.52. Excepție fac faptele care nu puteau fi cunoscute în termenul arătat la art.51, caz în care termenul de 30 de zile curge de la data la care faptele respective devin cunoscute.

4.2. Incompatibilitatea. Abținerea. Recuzarea.

Art.53. Nu poate lua parte la soluționarea unei sesizări acel membru al Comisiei care s-a antepunat.

Art.54. De asemenea, nu poate participa la soluționarea unei sesizări membrul Comisiei:

1. când este soț, rudă sau afin până la gradul al patrulea inclusiv cu persoana care a făcut sesizarea, persoana cercetată sau cu avocatul sau reprezentantul acestora sau dacă este căsătorit cu fratele ori cu sora soțului uneia dintre aceste persoane;
2. când soțul este rudă ori afin până la gradul al patrulea inclusiv cu vreuna dintre părți;
3. când persoana care face sesizarea sau persoana împotriva căreia se face sesizarea se află în relații de dușmănie cu membrul Comisiei, cu soțul sau soția unui membru sau cu rude până la gradul al 2 lei inclusiv al acestuia;
4. atunci când există alte elemente care nasc în mod întemeiat îndoieli cu privire la imparțialitatea sa.

Art.55. Dispozițiile art.54 privitoare la soț se aplică și în cazul concubinilor.

Art.56. Acel membru al Comisiei care știe că se găsește în cel puțin una dintre situațiile arătate la art.53 și 54 este obligat să se abțină de la soluționarea sesizării. Declarația de abținere se face în prima ședință a Comisie de la sesizare și se consemnează în procesul verbal al ședinței.

Art.57. Împotriva unui membru al Comisiei care se află în cel puțin una din situațiile arătate la art.54, partea interesată poate face cerere de recuzare.

Art.58. Cererea de recuzare se depune odată cu sesizarea de către persoana care o formulează și în termen de 2 zile de la înștiințarea primită de la Comisie de către persoana împotriva căreia se formulează.

Art.59. Cererea de recuzare se va înainta în maxim 24 de ore de la înregistrare Rectorului. Acesta va convoca de îndată Consiliul de Administrație care va decide dacă se impune înlocuirea membrului Comisiei.

Art.60. În cazul unei abțineri sau dacă cererea de recuzare formulată de una dintre părți este găsită întemeiată, locul membrului Comisiei va fi luat de un membru supleant.

4.3. Drepturile persoanei cercetate

Art.61. Pe tot parcursul cercetării se va respecta prezumția de nevinovăție cu privire la persoana cercetată.

Art.62. Persoana cercetată va fi obligatoriu convocată în fața comisiei pentru a fi ascultată.

Art.63. Persoana cercetată va putea fi asistată cu prilejul cercetării fie de un reprezentant al sindicatului fie de avocat, după cum va considera de cuviință.

4.4. Probele

Art.64. Cu prilejul cercetării sesizării formulate împotriva sa, aceasta va putea depune în fața comisiei orice înscrisuri în apărarea sa, va putea cere audierea oricăror persoane și în principiu administrarea oricăror probe care pot face dovada nevinovăției sale.

Art.65. Respingerea unei probe cerute de persoana cercetată se va face de Comisie prin procesul verbal de ședință și va fi motivată.

Art.66. Probele vor fi indicate de regulă în scris. Dacă probele sunt propuse verbal în fața comisiei acest lucru va fi menționat în procesul verbal de ședință.

4.5. Adoptarea hotărârii

Art.67. Comisia poate cere și din propria inițiativă administrarea unor probe pe care le consideră utile.

Art.68. Comisia poate decide că sesizarea este neîntemeiată și/sau abuzivă și șicanatorie chiar fără înștiințarea persoanei cercetate, caz în care vor adopta o hotărâre de respingere a sesizării.

Art.69. Pe baza probelor administrate și a audierilor Comisia va adopta hotărârea.

Art.70. Lucrările Comisiei se vor desfășura numai în prezența a cel puțin 75% din numărul membrilor.

Art.71. Absențele nemotivate repetate de la lucrările Comisiei constituie abatere disciplinară.

Art.72. Hotărârile Comisiei se vor adopta prin majoritate simplă a celor prezenți.

Art.73. Prin excepție de la prevederile art.71, pentru aplicarea sancțiunilor prevăzute la art. din Carta, hotărârile Comisiei se vor adopta cu majoritate absolută.

Art.74. Hotărârea se va redacta imediat după adoptare și se va semna de către toți membrii comisiei care au participat la ședința în care aceasta a fost adoptată.

Art.75. Hotărârea va cuprinde cel puțin următoarele elemente:

- a) Data adoptării
- b) Locul adoptării
- c) Numărul și numele membrilor Comisiei prezenți
- d) Prezentarea obiectului sesizării
- e) Prezentarea probelor indicate prin sesizare
- f) Modul de înștiințare al persoanei cercetate
- g) Susținerile persoanei cercetate în fața comisiei sau în scris
- h) Prezentarea probelor indicate de persoana cercetată

- i) Aprecierile Comisiei cu privire la probe și motivele pentru care unele probe nu sunt luate în considerare sau au fost respinse
- j) Descrierea situației de fapt reținute de Comisie
- k) Soluția Comisiei care poate fi de respingere a sesizării sau de sancționare a persoanei cercetate
- l) Indicarea rezultatelor votului membrilor Comisiei, fără indicarea modului în care au votat fiecare dintre membrii.
- m) Semnătura membrilor Comisiei care au participat la adoptarea hotărârii

4.6. Cenzurarea hotărârii

Art.76. Hotărârea adoptată se va depune la Secretariatul Universității într-un număr suficient de exemplare pentru a se putea comunica persoanei sau persoanelor care au depus sesizarea, persoanei cercetate, departamentului juridic iar câte un exemplar să rămână la Secretariatul Universității și la dosarul Comisiei.

Art.77. Un exemplar al hotărârii va fi comunicat către departamentul legal în vederea avizării.

Art.78. Avizul departamentului legal va putea fi negativ sau pozitiv, după caz.

Art.79. Dacă avizul este negativ și Comisia se găsește în termenul de soluționare de 30 de zile aceasta poate proceda la înlăturarea deficiențelor constatate prin aviz.

Art.80. Dacă termenul de soluționare s-a scurs, dosarul va fi închis, părților fiindu-le comunicat acest aspect motivat de avizul negativ.

Art.81. Dacă avizul departamentului legal este pozitiv hotărârea va fi pusă în aplicare în condițiile prezentului Cod.

Art.82. Prin excepție de la prevederile art.81, Consiliul de Administrație va putea decide neaplicarea unei hotărâri a Comisiei dacă apreciază că prin aplicarea acesteia Universitatea poate fi obligată la plata unor despăgubiri sau imaginea Universității ar fi afectată.

Prezentul document constituie anexă a Cartei Universitare, a fost supus dezbaterii publice și aprobat în ședința Senatului din data de 12 octombrie 2011, modificat și completat prin Hotărârea Senatului din data de 5 aprilie 2016.



Rector,

Prof.univ.dr.habil. Sorin Crișan